

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Чебоксары от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) в отношении муниципальных  
учреждений города Чебоксары и финансовом  
обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ



Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Управление культуры и развития туризма администрации города Чебоксары  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджета  
города Чебоксары, муниципального учреждения)

Начальник  
(должность)

(подпись)

Л.В. Маркова  
(расшифровка подписи)

« 29 » декабря 20 17 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1



на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения г. Чебоксары (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Чебоксарская детская  
художественная школа № 4 им. Э.М. Юрьева"**

Вид деятельности муниципального учреждения г. Чебоксары (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

**Дополнительное образование детей и взрослых**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения города Чебоксары из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	0506001
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	
Дата окончания действия <sup>2</sup>	
Код по сводному реестру	973Ю0761
По ОКВЭД	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

ББ53

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	Виды программы (наименование показателя <sup>5</sup> )	Категория потребителя (наименование показателя <sup>5</sup> )	Программа (наименование показателя <sup>5</sup> )			наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.ББ53АГ54003	Живопись	Не указано	Не указано	Очная		Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование не менее	Процент	744	91	91	91	10	
						Доля обучающихся, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях не менее	Процент	744	185	190	200	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	Виды программы (наименование показателя <sup>1</sup> )	Категория потребителей (наименование показателя <sup>1</sup> )	Программа (наименование показателя <sup>1</sup> )			наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ53АГ54003	Живопись	Не указано	Не указано	Очная		001 Количество человеко-часов	Человек о-час	539	82958	82157	74171				7	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 "273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 "184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 "131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации) ";Приказ Министерство культуры Российской Федерации от 16/07/2013 №2013-07-16 "998 (Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) "

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети интернет, на сайте школы	информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	по мере изменения данных
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	новости, анонсы о введении новых образовательных программ	по мере изменения данных
Телефонная консультация. Информирование при личном обращении	сотрудники школы при обращении потребителей услуг представляют необходимую информацию об услугах: графике (режиме) работы, планируемых мероприятиях.	постоянно

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

ББ52
------

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Виды образовательных	Категория потребителя	Программа			наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в	в абсолютных
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	Очная		Срок реализации общеразвивающих программ	год	366	3-4	3-4	3-4		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>		
						наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)			2020 год (2-й год планового периода)
	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	год	да	да		год	да						да	в процентах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	Очная		001 Количество человеко-часов	Человеко-час	539	4810	4810	4810				10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 "273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 "184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 "131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации) ";Приказ Министерство культуры Российской Федерации от 16/07/2013 №2013-07-16 "998 (Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) "

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети интернет, на сайте школы	информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	по мере изменения данных
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	новости, анонсы о введении новых образовательных программ	по мере изменения данных
Телефонная консультация. Информирование при личном обращении	сотрудники школы при обращении потребителей услуг представляют необходимую информацию об услугах: графике (режиме) работы, планируемых мероприятиях.	постоянно

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения,  
**реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги; исключение услуги из перечня услуг (работ)**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости ( в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	управление культуры и развития туризма администрации г. Чебоксары
камеральная проверка ежеквартальной отчетности об исполнении муниципального задания, отчетности по итогам отчетного финансового года и на соответствие её требованиям к отчетности об исполнении муниципального задания	по итогам отчетного финансового года	управление культуры и развития туризма администрации г. Чебоксары



4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным
4.2.1 Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	до 15 декабря текущего отчетного периода
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания	10 отчеты предоставляются нарастающим итогом

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (в части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Чебоксары, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).